Väikehange „Riigi tootearenduse elukaarega seotud teenistusgruppide analüüs**“**

Käesoleva dokumendiga kutsub Justiits- ja Digiministeerium Teid esitama pakkumust väikehankel.

1. **Hanke üldandmed:**

Hankija nimi: Justiits- ja Digiministeerium

Hankija aadress: Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn, Eesti Vabariik

Hanke eest vastutav isik: Maris Leivategija, telefon +3725263703, e-post: maris.leivategija@justdigi.ee

Hanke eeldatav maksumus km-ta[1]: kuni 15 000 eurot, võimalusega vajadusel tellida lisatöid kuni 10 000 euro eest.

Hange on seotud Euroopa Liidu poolt rahastatava projekti või programmiga: meetme 21.1.2.1 “Digiriik” sekkumise 21.1.2.1 „Digilahenduste ja uuenduste väljatöötamine ja kasutuselevõtt avalikus sektoris” projekti numbriga 2021-2027.1.02.23-0001."

Isikuandmete töötlemine: Isikuandmete töötlemisel tuleb järgida isikuandmete kaitse seaduses ja üldmääruses (EL 2016/679) sätestatut

Riigihangete strateegiliste põhimõtete kasutamine:

- Keskkonnahoidlik hankimine: JAH
- Sotsiaalselt vastutustundlik hankimine: EI
- Innovatsiooni toetav hankimine: EI
- Julgeolekuriske vähendav: EI

1. **Hanke objekti tehniline kirjeldus/ olulisemad tingimused**

1.1. Iga viidet, mille hankija teeb väikehanke dokumentides mõnele (standardile, tehnilisele tunnustusele, tehnilisele kontrollisüsteemile vms kui pakkumuse tehnilisele kirjeldusele vastavuse kriteeriumile, tuleb lugeda selliselt, et see on täiendatud märkega „või sellega samaväärne“. Iga viidet, mille hankija teeb väikehanke dokumentides ostuallikale, protsessile, kaubamärgile, patendile, tüübile, päritolule või tootmisviisile, tuleb lugeda selliselt, et see on täiendatud märkega „või sellega samaväärne“.

1.2. Pakkuja peab hankelepingu täitmisel eelistama keskkonnahoidlikke lahendusi, näiteks:

1.2.1. töökoosolekud ja muud kohtumised viia läbi võimaluse korral veebi vahendusel, et vähendada eelkõige liigsest transpordikasutusest tulenevat süsiniku jalajälge;

1.2.2. vältida tarbetut dokumentide välja trükkimist ning võimalusel eelistada digitaalsel kujul olevaid materjale;

1.2.3. pakkuja poolt digitaalsel kujul edastatavad materjalid peavad olema salvestatud ja edastatud optimaalse mahuga, et vältida otstarbetult suuri andmefaile ning seega vähendada digireostust;

1.2.4. hankelepingu täitmise järgselt kustutada üleliigsed digimaterjalid, näiteks mustandfailid, säilitamiseks mittevajalikud töödokumendid jms, kuna IT-serverites failide otstarbetu hoidmine on keskkonda kurnava mõjuga ning suurendab digireostust.

1.3. Hanke objektiks on Riigi tootearenduse elukaarega seotud teenistusgruppide analüüs. Täpsem kirjeldus on toodud lisas 1 lähteülesandes.

1.4. Tellijal on õigus tellida hankelepingu raames lisatöid tunnihinna alusel kuni mahus 10 000 eur (+km). Lisatööde tellimine toimub kirjalikult (nt e-maili teel) ning tellimisel lepitakse kokku tööde ulatus, tundide maht, lõppsumma ning tähtaeg.

2. **Pakkujale ja pakkumusele esitatavad nõuded**

Pakkujal peab olema varasem hankelepingu esemega sarnase teenuse osutamise/töö kogemus. Hankelepingu sarnaseks teenuseks/tööks on varasem kogemus teenistusgruppide / tööperede loomisel, analüüsimisel või kujundamisel.

3. **Pakkumuse ettevalmistamine, vormistamine ja esitamine**

3.1. Huvitatud isikutel on õigus küsida väikehanke dokumentide kohta selgitusi, esitades küsimused e-posti teel maris.leivategija@justdigi.ee. Hankija vastab huvitatud isiku küsimustele 3 tööpäeva jooksul. Hankija edastab esitatud küsimused ja vastused samaaegselt kõigile isikutele, kellele tehti ettepanek pakkumuse esitamiseks.

3.2. Pakkumuses esitab pakkuja digitaalselt allkirjastatult:

3.2.1. Pakkumuse vormi (lisatud pakkumuskutsele);

3.2.2. Pakkuja varasema kogemuse kirjeldus

3.3. Pakkuja kannab kõik pakkumuse ettevalmistamise ja esitamisega seotud kulud ning pakkumuse tähtaegse esitamise riski.

3.4. Esitatud pakkumus peab olema jõus vähemalt 60 päeva alates pakkumuste esitamise tähtpäevast.

3.5. Pakkumus tuleb esitada elektrooniliselt e-posti aadressil info@justdigi.ee **hiljemalt 16.11.2026 kell 10.00.**

3.6. Palume ühtlasi, et teavitaksite meid, kui otsustate pakkumust mitte esitada.

3.7. Pakkumus on konfidentsiaalne kuni hankelepingu sõlmimiseni.

3.8. Pakkuja märgib pakkumuses, milline teave on pakkuja ärisaladus ning põhjendab teabe ärisaladuseks määramist. Pakkuja ei või ärisaladusena

märkida pakkumuse maksumust või osamaksumusi. Hankija ei avalikusta pakkumuste sisu ärisaladusega kaetud osas. Hankija ei vastuta ärisaladuse avaldamise eest osas, milles pakkuja ei ole seda ärisaladuseks märkinud.

4. **Pakkumuste menetlemine, sh hindamiskriteeriumid**
   4.1. Hankija avab kõik tähtajaks esitatud pakkumused ning kontrollib esitatud pakkumuste vastavust väikehanke dokumendis sätestatud nõuetele.
   4.2. Juhul kui pakkumus ei vasta väikehanke dokumendis esitatud tingimustele, lükkab hankija pakkumuse tagasi.
   4.3. Hankijal on õigus tagasi lükata pakkumus, mille maksumus Hankijal on õigus tagasi lükata pakkumus, mille maksumus ületab eeldatavat maksumust.
   4.4. Hankija võib pidada kõikide vastavaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujatega läbirääkimisi esitatud pakkumuse sisu, ajakava ja maksumuse üle. Läbi ei räägita väikehanke dokumendi pakkujale ja pakkumusele sätestatud nõuete ja hindamiskriteeriumide üle.
   4.5. Läbirääkimiste ajal tagab hankija kõigi pakkujate võrdse kohtlemise ega avalda läbirääkimiste käigus saadud teavet diskrimineerival viisil, mis võiks anda ühele pakkujale eelise teiste pakkujate ees. Hankija ei avalda pakkuja esitatud konfidentsiaalset teavet teistele läbirääkimistes osalejatele ilma pakkuja nõusolekuta.
   4.6. Läbirääkimisi võib pidada vastavalt hankija ja pakkujate kokkuleppele, kas elektrooniliselt või koosoleku vormis. Suuliselt peetud läbirääkimised protokollitakse.
   4.7. Läbirääkimiste lõppedes võib hankija teha pakkujatele ettepaneku lõplike, kohandatud pakkumuste esitamiseks.
   4.8. Hankija hindab kõiki vastavaks tunnistatud pakkumusi.
   4.9. Hankijal on õigus vajadusel pakkumusi omavahel võrrelda. Pakkumuste hindamine ja edukaks tunnistamine:
   4.10. Pakkumuste hindamisel ja edukaks tunnistamisel selgitatakse hanke võitja välja kolme kriteeriumi alusel:
      4.10.1. Tööde maksumus (40%);
      4.10.2. Pakkuja varasem kogemus (60%)
   4.11. Edukaks tunnistatakse vastavaks tunnistatud pakkumus, mis kahe hindamiskriteeriumi komponendi eest kokku saab enim väärtuspunkte. Võrdsete pakkumuste puhul tunnistatakse edukaks pakkumus, milles esitatud tegevuskava on kõige sobilikum hanke eesmärkide täitmiseks.
      4.11.1. Pakkumuse tööde maksumuse kriteeriumiks on madalaim hind. Madalaima maksumusega pakkumus saab maksimaalse arvu väärtuspunkte (40), järgmised pakkumused saavad väärtuspunkte proportsionaalselt vähem. Järgmiste pakkumuste punktisummad arvutatakse valemiga: 40 - ("pakkumuse väärtus" - madalaim väärtus") / "suurim väärtus" * 40.

4.11.2. Pakkuja varasemat kogemust hankelepinguga sarnase töö teostamisel hinnatakse järgnevalt: Pakkumuste hindamisel reastatakse pakkumused paremuse alusel järjestuspõhiselt sammuga 10 väärtuspunkti. St maksimum 60 punkti saab kõige asjakohasem kogemus, paremusjärjestuses järgmisel kohal oleva pakkumusele antav punktide arv väheneb 10 võrra jne. Kui hindajad on seisukohal, et esitatud kirjeldus varasemast kogemusest ei ole asjakohane, antakse pakkuja varasemale kogemusele 0 punkti.

4.11.3. Pakkumuste hindamisel punkti 3.2.2 alusel võrdlevad hindajad pakkumusi omavahel. Hindajad esitavad hindamistulemuse konsensuslikult.

4.11.4. Seejärel summeeritakse kõikide kriteeriumite (punkt 4.10) eest arvutatud punktid. Maksimumpunktid on 100 (40+60).

4.12. Hankija lükkab pakkumuse või kohandatud pakkumuse tagasi, kui see ei vasta pakkumuskutses esitatud tingimustele, kui pakkuja ei esita tähtajaks hankija nõutud selgitusi või pakkuja selgituste põhjal ei ole võimalik üheselt hinnata pakkumuse vastavust pakkumuskutses esitatud tingimustele. Hankija võib tunnistada pakkumuse vastavaks, kui selles ei esine sisulisi kõrvalekaldeid pakkumuskutses nimetatud tingimustest.

4.13. **Pakkuja teavitamine hankija otsustest ja lepingu sõlmimine**

4.13.1. Hankija esitab kõigile pakkujatele teate hankelepingu sõlmimise kohta mitte hiljem kui 3 tööpäeva jooksul alates lepingu sõlmimisest.

4.13.2. Hankija sõlmib edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujaga lepingu.

Lisa

väikehankele

Pakkumuse vorm „Riigi tootearenduste elukaarega seotud teenistusgruppide analüüs“

Pakkuja üldandmed

Pakkuja ärinimi	

Pakkuja registrikood	
Pakkuja juriidiline aadress	
Pakkuja esindaja lepingu allkirjastamisel	
Pakkuja kontaktisik/ volitatud esindaja lepingu täitmisel - nimi ning kontaktandmed (e-posti aadress, telefoninumber)	

Pakkumuse hind ilma käibemaksuta ja käibemaksuga:

Lisatööde tunnihind ilma käibemaksuta ja käibemaksuga:

1. Kinnitame, et pakutav hind sisaldab kõiki tasusid ning pakkuja on teadlik, et tal ei ole õigust täiendavale tasule pakkumuse lähteülesande alusel tehtava töö eest.
2. Kinnitame, et pakkumus on jõus vähemalt väikehanke dokumendis märgitud tähtaja.
3. Kinnitame, et pakkuja on teadlik, et hankija ei kasuta arveldamises ettemaksu.
4. Kinnitame, et kasutame lepingu täitmisel keskkonnahoidlikke lahendusi.
5. Kinnitame, et oleme meeskonna komplekteerimisel järginud võrdse kohtlemise ja mitte-diskrimineerimise põhimõtteid.
6. Kinnitame, et pakkuja on teadlik, et tal tuleb märkida pakkumuses, milline teave on pakkuja ärisaladus ja põhjendada seda ning selle nõude mittetäitmisel kannab pakkuja riisikot, et hankija avalikustab pakkumuse sisu, mida ei ole ärisaladuseks märgitud.